

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 ,127/19 ,151/22i članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 101/23,145/23,145/24,146/25 i 22/26), Upravno vijeće Dječjeg vrtića "Stankovci" uz prethodnu suglasnost osnivača (Općinskog vijeća Stankovci) KLASA:601-1/26-01/06, URBROJ: 2198-30-01-26-2 od 20.svibnja 2026. godine, na sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 28.svibnja, 2026.godine donijelo je

ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI STATUTA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 1.

U cijelom tekstu Statuta Dječjeg vrtića "Stankovci" KLASA:601-01/21-01/2, URBROJ:2198-30-21-1 od 10.03.2023. godine, riječ: »kurikulum« u određenom broju i padežu zamjenjuje se riječju: »kurikul« u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 2.

Članak 3. se mijenja i glasi:

Vrtić je pravna osoba s pravima, obvezama i odgovornošću utvrđenom zakonom, aktom o osnivanju i ovim Statutom.

U pravnom prometu s trećima za svoje obveze Vrtić odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač i vlasnik Vrtića je Općina Stankovci (u daljnjem tekstu Osnivač) koji solidarno i neograničeno odgovara za obveze Vrtića.

Članak 4. mijenja se i glasi:

Vrtić obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom:

Dječji vrtić „Stankovci“-

Sjedište vrtića je Stankovci 37B 23 422 Stankovci.

Naziv i sjedište Vrtića mora biti istaknuto na zgradi u kojoj je njegovo sjedište.

Vrtić je upisan u sudski registar ustanova Trgovačkog suda u Zadru pod registracijskim brojem: 110002996, MBS: 0185920, OIB: 82267870996.

Vrtić je upisan u evidenciju ustanova nadležnog ministarstva.

Vrtić može promijeniti naziv i sjedište odlukom Osnivača.

Članak 7. postaje Članak 5., Članak 8. postaje Članak 6., Članak 9. postaje Članak 7., Članak 10. postaje Članak 8. bez izmjene i dopune teksta

Članak 11. postaje Članak 9 . mijenja se i glasi:

Djelatnost Vrtića je njega, odgoj, obrazovanje i zaštita djece predškolske dobi od navršenih šest (6) mjeseci života do polaska djeteta u osnovnu školu, koja se ostvaruje po određenom programu za dijete.

U okviru svoje djelatnosti Vrtić organizira i provodi:

- redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima.

- kraće programe odgoja i obrazovanja djece koja ne ostvaruju cjeloviti program,

- kraće programe organiziranih aktivnosti sa sadržajima s područja zdravstva, odgoja, kulture, športa, tjelesne i tehničke kulture i društvenog života djece,

- programe za djecu s teškoćama u razvoju rane i predškolske dobi

- programe za darovitu djecu rane i predškolske dobi

- program predškole

programe ranog učenja stranih jezika i druge programe umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja

- Vrtić može izvoditi programe sukladne odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe. Programi se mogu izvoditi uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje, a uz zahtjev za izdavanjem suglasnosti obvezno se prilaže pozitivno stručno mišljenje Agencije za odgoj i obrazovanje.

Djelatnost Vrtića ostvaruje se na temelju programskog usmjerenja odgoja i obrazovanja predškolske djece kojeg donosi ministar nadležan za obrazovanje, te u skladu s programom mjera zdravstvene zaštite i normativima prehrane djece predškolske dobi koje donosi ministar nadležan za zdravstvo.

Djelatnost stavka 1. ovog članka Vrtić obavlja kao javnu službu.

Članak 12. postaje Članak 10., Članak 13. postaje Članak 11. bez izmjene i dopune teksta

Članak 14. postaje Članak 12. mijenja se i glasi:

Vrtić obavlja djelatnost na temelju Nacionalnog kurikula za rani i predškolski odgoj i obrazovanje (u daljnjem tekstu: Nacionalni kurikul) i kurikul Vrtića. Nacionalni kurikul, kojeg donosi ministar nadležan za obrazovanje, utvrđuju se vrijednosti, načela, odgojno - obrazovni ciljevi i odgojno - obrazovna očekivanja prema područjima razvoja i ključnim kompetencijama za cjeloživotno učenje te pristupe i načine rada rane i predškolske dobi, kao i oblike vrednovanja. Nacionalni kurikul predškole utvrđuje načela, odgojno - obrazovne ciljeve i odgojno - obrazovna očekivanja te vrijeme trajanja programa s planom i načinom izvođenja. Kurikul predškole donosi ministar nadležan za obrazovanje. Nacionalni kurikul i kurikul predškole su dokumenti na temelju kojih se izrađuje kurikul Vrtića kojeg donosi Upravno vijeće Vrtića u pravilu svakih pet godina, a u skladu s potrebama moguće su njegove izmjene i dopune. Kurikul Vrtića utvrđuje: programe, namjenu programa, nositelja programa, način ostvarivanja programa, vremenik aktivnosti programa i način vrednovanja.

Članak 15. postaje Članak 13. mijenja se i glasi:

Vrtić obavlja djelatnosti na temelju Godišnjeg plana i programa rada koji se donosi za pedagošku godinu koja traje od 1. rujna do 31. kolovoza sljedeće kalendarske godine.

Godišnji plan i program rada za pedagošku godinu donosi Upravno vijeće Vrtića do 30. rujna.

Godišnji plan i program rada obuhvaća programe odgojno - obrazovnog rada, programe zdravstvene zaštite i unapređenja zdravlja djece, programe socijalne skrbi, kao i druge programe koje Vrtić ostvaruje u dogovoru s roditeljima djece.

Vrtić dužan je dostaviti Godišnji plan i program rada i Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Osnivaču, nadležnom Ministarstvu za obrazovanje, nadležnom upravnom tijelu županije nadležnom za poslove odgoja i obrazovanja i Agenciji za odgoj i obrazovanje i obrazovanje.

Članak 15.a postaje 13.a mijenja se i glasi:

Vrtić dužan je dostaviti Godišnji plan i program rada i Izvješće o realizaciji godišnjeg plana i programa rada Osnivaču, nadležnom Ministarstvu za obrazovanje, nadležnom upravnom tijelu županije nadležnom za poslove odgoja i obrazovanja i Agenciji za odgoj i obrazovanje i obrazovanje.

Članak 18. postaje Članak 16. mijenja se i glasi:

Vrtić daje korisnicima usluge prema zakonu, provedbenim propisima, odlukama Osnivača i svojim općim aktima.

„Svako dijete rane i predškolske dobi ima pravo upisa u dječji vrtić u kojem se izvodi rani i predškolski odgoj i obrazovanje sukladno Zakonu“.

Za dijete koje je obvezno pohađati predškolu osnivač je dužan osigurati mjesto u dječjem vrtiću ili osnovnoj školi koja provodi obvezni program predškole.

„Prednost pri upisu djece u dječji vrtić imaju

- djeca roditelja invalida Domovinskoga rata,
- djeca iz obitelji s troje ili više djece,
- djeca obaju zaposlenih roditelja,
- djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili potvrdu izabranoga pedijatra ili obiteljskoga liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja,
- djeca samohranih roditelja,
- djeca jednoroditeljskih obitelji,
- djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom,
- djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima,
- djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području dječjega vrtića,
- djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade.“

Članak 18.a. postaje Članak 16.a., Članak 19. postaje Članak 17. bez izmjene i dopune teksta.

Članak 20. postaje Članak 18. mijenja se i glasi:

U dječjem vrtiću na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rade sljedeći odgojno-obrazovni radnici: odgojitelji i stručni suradnik: pedagog, psiholog, logoped, edukacijski rehabilitator i socijalni pedagog te medicinska sestra kao zdravstveni/a voditelj/ica.

Odgojno-obrazovni radnici u dječjem vrtiću moraju imati utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz Zakona i završen studij odgovarajuće vrste i razine obrazovanja:

- a) sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij,
- b) sveučilišni prijediplomski studij za odgojitelja,
- c) sveučilišni diplomski studij,
- d) stručni diplomski studij,
- e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno stručni studij kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s prijašnjim propisima.

Članak 21. postaje Članak 19. mijenja se i glasi:

U Vrtiću rad s djecom provodi se u jasličkim i vrtićkim skupinama. Broj djece u odgojnim skupinama, dob djece u odgojnim skupinama, te normativi neposrednog rada odgojitelja u skupini određuju se prema provedbenim propisima donesenim temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Članak 22. postaje Članak 20. mijenja se i glasi:

Stručno-pedagoški poslovi u Vrtiću se ustrojavaju u svezi s odgojno-obrazovnim, zdravstvenim i socijalnim radom s djecom u odgojnim skupinama i na razini Vrtića, radi zadovoljavanja potreba i interesa djece, te stvaranja primjerenih uvjeta za rast i razvoj svakog djeteta.

Članak 23. postaje Članak 21. mijenja se i glasi:

Pravni, administrativni i računovodstveno-financijski poslovi ustrojavaju se radi ostvarivanja djelatnosti Vrtića i njegova poslovanja kao javne službe, vođenja propisane dokumentacije i evidencije, ostvarivanje prava djece i roditelja, javnosti rada Vrtića, obavljanja računovodstveno-financijskih i drugih administrativnih i stručnih poslova potrebnih za redovito poslovanje Vrtića i ostvarivanje prava i obveza radnika Dječjeg vrtića „Stankovci“.

Članak 24. mijenja se i glasi:

Pomoćno-tehnički poslovi ustrojavaju se radi osiguranja primjerenih tehničkih i drugih uvjeta za ostvarivanje godišnjeg plana i programa rada i Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe. Programi zdravstvene

zaštite i unaprjeđenja zdravlja djece i programi socijalne skrbi ostvaruju se u Vrtiću sukladno zakonu i podzakonskim propisima.

Članak 25. postaje Članak 23. mijenja se i glasi:

Vrtić obavlja djelatnost u okviru petodnevnog radnog tjedna. Rad s djecom ustrojava se prema potrebama korisnika. Tjedni i dnevni raspored radnika, dnevni odmor i uredovno vrijeme za rad s roditeljima i skrbnicima djece i drugim građanima, utvrđuje se u skladu s obvezama iz godišnjeg plana i programa rada, aktima Osnivača i općima aktima Vrtića.

Tjedno i dnevno radno vrijeme Vrtića utvrđuje se u skladu s vrstom, sadržajem i trajanjem programa, s dobi djece i potrebama i interesima roditelja.

Članak 26. postaje Članak 24., Članak 27. postaje Članak 25., Članak 28. postaje Članak 26., Članak 29. postaje Članak 27., Članak 30. postaje Članak 28., Članak 31. postaje Članak 29., Članak 32. postaje Članak 30., Članak 33. postaje Članak 31., Članak 34. postaje članak 32., Članak 35. postaje Članak 33., Članak 36. postaje Članak 34., Članak 37. postaje Članak 35., Članak 38. postaje Članak 36., Članak 39. postaje Članak 37., Članak 40. postaje Članak 38. bez izmjene i dopune teksta

Članak 41. postaje Članak 39. mijenja se i glasi:

Za ravnatelja dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani prijediplomski i i diplomski– završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog ski sveučilišni studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij ili
- d) prijediplomski sveučilišni studij za odgojitelja ili
- e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno studij odgovarajuće vrste kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s ranijim propisima,
 - položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju
 - najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Ravnatelj se imenuje na pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana. U skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova na natječaj se mogu javiti osobe oba spola koje ispunjavaju propisane uvjete.

Natječaj se objavljuje na mrežnim stranicama vrtića i Narodnim novinama.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja nema izrečenu mjeru žurnog izdvajanja djeteta iz obitelji ili mjeru za zaštitu osobnih prava i dobrobiti djeteta u nadležnosti suda sukladno

članku 25. st. 10. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju), ne stariju od mjesec dana od objave natječaja.

Članak.42. postaje Članak 40. bez izmjene i dopune teksta

Članak 43. postaje Članak 41. mijenja se i glasi:

Nakon isteka roka za podnošenje prijava na natječaj Upravno vijeće razmatra natječajnu dokumentaciju, utvrđuje prijedlog za imenovanje ravnatelja i dostavlja ga Osnivaču zajedno s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom, u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijava. O prijedlogu ne mogu glasovati i članovi Upravnog vijeća koji su se javili na natječaj.

Članak 44. postaje Članak 42. mijenja se i glasi:

S osobom imenovanom za ravnatelja Vrtića predsjednik Upravnog vijeća sklapa ugovor o radu na rok od pet godina u punom radnom vremenu. Osobi imenovanoj za ravnatelja Vrtića, koja je prije imenovanja imala ugovor o radu na neodređeno vrijeme za poslove odgojitelja ili stručnog suradnika u Vrtiću nakon isteka mandata omogućit će se povratak na radno mjesto za koje je imala sklopljen ugovor o radu na neodređeno vrijeme, a to pravo ostvaruje najduže do isteka dva uzastopna mandata. Osobu imenovanu za ravnatelja do povratka na poslove zamjenjuje osoba u radnom odnosu koji se zasniva na određeno vrijeme.

Članak 45. postaje Članak 43. mijenja se i glasi:

Upravno vijeće dužno je obavijestiti svakog prijavljenog kandidata o izboru i dati mu pouku o njegovu pravu da pregleda natječajni materijal i da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti može pokrenuti radni spor kod nadležnog suda. Osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može pobijati odluku o imenovanju kod nadležnog suda zbog povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Članak 46. postaje Članak 44. mijenja se i glasi

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti. Ako se ravnatelj razriješi prije isteka mandata odnosno do imenovanja ravnatelja na temelju ponovljenog natječaja Osnivač će na prijedlog Upravnog vijeća imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja, ali najdulje na vrijeme do godinu dana. Za vršitelja dužnosti ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za ravnatelja. Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran Upravno vijeće je dužno raspisati novi natječaj u roku 60 dana.

Za vršitelja dužnosti može biti imenovana osoba koja zadovoljava uvijete iz Članka 39. ovog Statuta.

Članak 47. postaje Članak 45. mijenja se i glasi:

Ravnatelj je samostalan u radu, a osobno je odgovoran Upravnom vijeću i Osnivaču. Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Vrtić u pravnom prometu.

Punomoć može dati samo u granicama svojih ovlasti, a daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Članak 48. postaje Članak 46. mijenja se i glasi:

Osnivač može razriješiti ravnatelja i prije isteka roka na koji je imenovan na prijedlog Upravnog vijeća ili upravnog tijela koje je utvrdilo nepravilnosti i nezakonitosti u radu ravnatelja, odnosno ako sam zatraži razrješenje ili ako nastanu razlozi koji dovode do prestanka radnog odnosa ravnatelja.

Ako se ravnatelj ne razrješuje na vlastiti zahtjev prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenja. Razriješeni ravnatelj može protiv odluke o razrješenju tužbom tražiti sudsku zaštitu svoga prava ako smatra da je povrijeđen propisani postupak i da je povreda mogla bitno utjecati na odluku, ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani zakonom i ovim Statutom. Tužba protiv odluke o razrješenju podnosi se u roku od 30 dana od dana primitka odluke Upravnom sudu Republike Hrvatske.

U slučaju razrješenja ravnatelja imenovati će se vršitelj dužnosti, a Upravno vijeće Vrtića dužno je raspisati natječaj u roku od 30 dana od imenovanja vršitelja dužnosti.

Članak 49. postaje Članak 47. , Članak 50. postaje Članak 48. bez izmjene i dopune teksta.

Članak 50. postaje Članak 48. mijenja se i glasi:

Protiv odluke o razrješenju, ravnatelj ima pravo tražiti sudsku zaštitu prava, ako smatra da mu je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani zakonom. Tužba se podnosi općinskom sudu mjesno nadležnom prema sjedištu Osnivača u roku od trideset (30) dana od primitka odluke o razrješenju.

Članak 51. postaje Članak 49. mijenja se i glasi:

Stručno tijelo u Dječjem vrtiću je Odgojiteljsko vijeće. Odgojiteljsko vijeće čine odgojitelji, stručni suradnici, zdravstveni voditelji i voditelj sportskog programa. Odgojiteljsko vijeće predlaže Kurikul Vrtića, sudjeluje u utvrđivanju Godišnjeg plana i programa Vrtića i prati njegovo ostvarivanje. Skrbi o primjeni suvremenih oblika i metoda rada s djecom. Predlaže Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja u svezi s organizacijom rada i razvojem djelatnosti, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima, potiče i promiče stručni rad, obavlja i druge poslove određene ovim Statutom i općim aktima Vrtića.

Članak 52. postaje Članak 50., Članak 53. postaje Članak 51. bez izmjene i dopune teksta.

Članak 54. postaje Članak 52. mijenja se i glasi:

U cilju što uspješnijeg ostvarivanja djelatnosti Vrtić surađuje s roditeljima odnosno skrbnicima djece korisnika usluga. Suradnja Vrtića s roditeljima odnosno skrbnicima djece, ostvaruje se na individualnim razgovorima, roditeljskim sastancima i na drugi način. Roditelji odnosno skrbnici djece odgovorni su za praćenje rada i napredovanje djece, a o svim uočenim problemima dužni su pravodobno izvijestiti Vrtić.

Članak 55. postaje Članak 53. mijenja se i glasi:

Roditelji i skrbnici dužni su pratiti rad i napredovanje djece, odazivati se pozivima dječjih vrtića i s njim surađivati. Ostvarivanje prava i obveza roditelja ili skrbnika djece te suradnja između roditelja ili skrbnika i dječjeg vrtića

pobliže se uređuje Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Stankovci kao i drugim odgovarajućim općim aktima.

Članak 56. postaje članak 54., članak 57. postaje Članak 55., Članak 58. postaje Članak 56., Članak 59. postaje Članak 57., Članak 60. postaje Članak 58., Članak 61. postaje Članak 59., bez izmjene i dopune teksta.

Članak 62. postaje Članak 60. mijenja se i glasi:

Dječji vrtić „Stankovci“ ima sljedeće akte:

- Statut
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Stankovci“,
- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o zaštiti od požara,
- Pravilnik o zaštiti na radu,
- Pravilnik o kriterijima prvenstva upisa djece,
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća,
- Pravilnik o zapošljavanju
- druge opće akte koje donosi Upravno vijeće sukladno zakonu, propisu donesenom na temelju zakona i ovim Statutom.

Članak 63. postaje Članak 61., Članak 64. postaje Članak 62., Članak 65. postaje Članak 63., Članak 66. postaje Članak 64., Članak 67 postaje Članak 65., Članak 68. postaje Članak 66., Članak 69. postaje Članak 67. Članak 70. postaje Članak 68, Članak 71. postaje Članak 69., Članak 72. postaje Članak 70. Članak 73 postaje Članak 71., Članak 74. postaje Članak 72., Članak 75 postaje Članak 73., Članak 76. postaje Članak 74., bez izmjene i dopune teksta.

Članak 77. postaje Članak 75. mijenja se i glasi:

Nadzor nad radom Dječjeg vrtića „Stankovci“ provode ovlaštena tijela državne uprave i ovlaštene javne ustanove u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona. Po pojedinim segmentima djelatnosti nadzor obavljaju prosvjetne inspekcije, stručno-pedagoški nadzornici i druge stručne osobe koje ovlasti ministar nadležan za obrazovanje, zdravstvena inspekcija, sanitarna inspekcija.

U provođenju nadzora ravnatelj, Upravno vijeće i drugi zaposlenici Vrtića dužni su surađivati s ovlaštenim tijelima i osobama koje provode nadzor.

Članak 78. postaje Članak 76. mijenja se i glasi:

Osobni podaci fizičkih osoba mogu se u Vrtiću prikupljati u svrhu s kojom je ispitanik upoznat, koja je zakonom propisana i u skladu s Uredbom o zaštiti osobnih podataka i drugim propisima, a mogu se dalje obrađivati samo u svrhu za koju su prikupljeni. U Vrtiću se mogu obrađivati osobni podaci samo uz uvjete određene zakonom i drugim propisima.

U Vrtiću je zabranjeno prikupljati i dalje obrađivati osobne podatke koji se odnose na rasno ili etničko podrijetlo, politička stajališta, vjerska i druga uvjerenja, sindikalno članstvo, zdravlje i spolni život i osobne podatke o kaznenom i prekršajnom postupku.

Vrtić prikuplja i obrađuje osobne podatke djece, roditelja i zaposlenika u skladu s važećim propisima o zaštiti osobnih podataka. Obrada osobnih podataka može se provoditi i bez privole ispitanika kada je nužna radi ispunjenja zakonskih obveza, izvršenja javnih ovlasti, zaštite vitalnih interesa, izvršenja ugovornog odnosa ili legitimnih interesa Vrtića, uz primjenu odgovarajućih mjera zaštite podataka.

Članak 79. postaje Članak 77. mijenja se i glasi:

Vrtić će omogućiti pristup informacijama koje posjeduje i kojima raspolaže:

1. pravodobnim objavljivanjem na svojim mrežnim stranicama na primjeren i dostupan način općih akata i odluka te informacija o svome radu i poslovanju,
2. davanjem informacija korisniku koji je podnio zahtjev

Vrtić će omogućiti pristup informaciji korisniku na temelju njegova pisanog ili usmenog zahtjeva.

Na temelju usmenog ili pismenog zahtjeva korisniku će se omogućiti pristup informaciji najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Vrtić ima pravo odbiti zahtjev korisnika u slučaju:

- ako Vrtić ne posjeduje, ne raspolaže, ne nadzire ili nema saznanja o traženoj informaciji,
- ako se traži informacija koja nema obilježje informacije propisane Zakonom o pravu na pristup informacijama
- u slučajevima propisanim zakonom.

O odbijanju zahtjeva odlučuje se rješenjem. Protiv rješenja stranka može podnijeti žalbu u roku od 15 dana od dostave rješenja.

Članak 80. postaje Članak 79. mijenja se i glasi:

Ravnatelj je ovlašten odrediti službenika za informiranje, kao posebnu službenu osobu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Službenik za informiranje:

- brine o ostvarivanju prava na pristup informacijama u Vrtiću,
- obavlja poslove zaprimanja i rješavanja zahtjeva za pristup informacijama,
- vodi evidenciju zahtjeva,
- osigurava dojavu informacija sukladno zakonu,
- surađuje s nadležnim tijelima.

Službenik za informiranje dužan je osigurati zaštitu osobnih podataka i drugih zakonom zaštićenih informacija.

Članak 81. postaje Članak 79., Članak 82. postaje Članak 80., Članak 83. postaje Članak 81.

Članak 84. postaje Članak 82.

Članak 3.

Odluka o izmjeni i dopuni Statuta Dječjeg vrtića „Stankovci“ stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vrtića.

Odluka o izmjeni i dopuni Statuta Dječjeg vrtića „Stankovci“ utvrđena je na sjednici Upravnog vijeća održanoj 28. svibnja 2026.godine2026. godine.

PREDSJEDNIK
UPRAVNOG VIJEĆA
Anita Bulić, bacc.admin.publ.



Ova Odluka o izmjeni i dopuni Statuta objavljena je na oglasnoj ploči Vrtića dana 28. svibnja 2026.godine 2026. godine, a stupa na snagu dana 04.lipnja 2026. .godine.

KLASA 601-06/26-01/6

URBROJ: 2198-30-2-26-01-3

Stankovci, 28.svibnja 2026.godine



RAVNATELJICA

Majda Vukoša, prof.