

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu (NN broj 144/21) 36. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Narodne novine» broj 10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.) i članka 38. Statuta Dječjeg vrtića Stankovci, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Stankovci, na sjednici održanoj 02.01. 2026. godine donosi:

FINANCIJSKI PLAN DJEČJEG VRTIĆA STANKOVCI ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Financijski plan Dječjeg vrtića Stankovci za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. godinu sadrži:

Sažetak općeg dijela izmijena i dopuna financijskog plana sastoji se od:

- a) Sažetka Računa Prihoda i rashoda
- b) Sažetka Računa financiranja
- c) Prenesonog viška ili manjka
- d) Višegodišnjeg plana uravnoteženja,

kako slijedi u tabličnom prikazu:

**FINANCIJSKI PLAN PRORAČUNSKOG KORISNIKA JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
ZA 2026. I PROJEKCIJA ZA 2027. I 2028. GODINU**

I. OPĆI DIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

EUR

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
PRIHODI UKUPNO	308.819	491.000	522.000	525.000	527.000
6 PRIHODI POSLOVANJA	308.819	491.000	522.000	525.000	527.000
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE					
RASHODI UKUPNO	331.798	488.900	507.800	525.000	527.000
3 RASHODI POSLOVANJA	330.048	486.900	506.800	524.000	525.800
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.750	2.000	1.000	1.000	1.200
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-22.979				

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA					
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OtplATE ZAJMOVA					
NETO FINANCIRANJE	0	0	0	0	0
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE					

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
PRUENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE		-2.100	14.200	0	0
PRUENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE				0	0
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRUENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRUENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE				0	0

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Proračun za 2026.	Projekcija proračuna za 2027.	Projekcija proračuna za 2028.
PRUENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE		0			0
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI				0	0
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE				0	0
PRUENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE				0	0

Članak 2.

Opći dio proračuna sadrži:

- Račun Prihoda i rashoda
 - Račun financiranja
 - Rezultat poslovanja
-

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Tablični prikaz u nastavku:

**FINANCIJSKI PLAN PRORAČUNSKOG KORISNIKA JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
ZA 2026. I PROJEKCIJA ZA 2027. I 2028. GODINU**

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred	Skupina	Naziv prihoda	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Plan za 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
		PRIHODI UKUPNO	308.819	491.000	522.000	525.000	527.000
6		Prihodi poslovanja	308.819	491.000	522.000	525.000	527.000
	63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.254	3.000	3.000	3.000	3.200
	65	Prihodi od upravnih i admin. pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i prihodi od prodaje proizvoda i pruženih usluga, prihodi od donacija te doznaki po	80.927	116.000	135.000	136.000	136.000
	66	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a		2.000			
	67	Prihodi iz nadležnog temeljem ugovornih obveza	225.638	370.000	384.000	386.000	387.800

RASHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred	Skupina	Naziv rashoda	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Plan za 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
		RASHODI UKUPNO	331.798	488.900	507.800	525.000	527.000
3		Rashodi poslovanja	330.048	486.900	506.800	524.000	525.800
	31	Rashodi za zaposlene	234.704	370.000	397.000	407.000	408.000
	32	Materijalni rashodi	94.718	115.900	108.800	116.000	116.800
	34	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	626	1.000	1.000	1.000	1.000
4		Rashodi za nabavu finansijske imovine	1.750	2.000	1.000	1.000	1.200
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.750	2.000	1.000	1.000	1.200

**FINANCIJSKI PLAN PRORAČUNSKOG KORISNIKA JEDINICE LOKALNE I PODRUŽNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
ZA 2026. I PROJEKCIJA ZA 2027. I 2028. GODINU**

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Plan za 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
PRIHODI UKUPNO	308.819	491.000	522.000	525.000	527.000
1 Opći prihodi i primici	227.892	370.000	384.000	392.000	387.800
11 Opći prihodi i primici	227.892	370.000	384.000	392.000	386.000
3 Vlastiti prihodi	80.927	116.000	135.000	115.000	136.000
31 Vlastiti prihodi	80.927	116.000	135.000	115.000	136.000
5 Pomoći	3.000	3.000	3.000	3.000	3.200
52 Ostale pomoći i darovnice	3.000	3.000	3.000	3.000	3.200
6 Donacije	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
61 Donacije	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Plan za 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
RASHODI UKUPNO	331.798	488.900	507.800	525.000	527.000
1 Opći prihodi i primici	256.019	370.000	384.000	386.000	387.800
11 Opći prihodi i primici	256.019	370.000	384.000	386.000	387.800
3 Vlastiti prihodi	75.779	113.900	120.800	136.000	136.000
31 Vlastiti prihodi	75.779	113.900	120.800	136.000	136.000
5 Pomoći	3.000	3.000	3.000	3.000	3.200
52 Ostale pomoći i darovnice	3.000	3.000	3.000	3.000	3.200
6 Donacije	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
61 Donacije	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000

**FINANCIJSKI PLAN PRORAČUNSKOG KORISNIKA JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
ZA 2026. I PROJEKCIJA ZA 2027. I 2028. GODINU**

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Plan za 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
UKUPNI RASHODI				Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
01 Opće javne usluge					
<i>011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi</i>					
<i>013 Opće usluge</i>					
04 Ekonomski poslovi					
<i>041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad</i>					

**FINANCIJSKI PLAN PRORAČUNSKOG KORISNIKA JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
ZA 2026. I PROJEKCIJA ZA 2027. I 2028. GODINU**

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred	Skupina	Naziv	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Plan za 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
		PRIMICI UKUPNO				Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
8		Primici od financijske imovine i zaduživanja					
	84	Primici od zaduživanja					
		IZDACI UKUPNO					
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova					
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova					

**FINANCIJSKI PLAN PRORAČUNSKOG KORISNIKA JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
ZA 2026. I PROJEKCIJA ZA 2076. I 2028. GODINU**

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Plan za 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
PRIMICI UKUPNO					
8 Namjenski primici od zaduživanja					
81 Namjenski primici od zaduživanja					
IZDACI UKUPNO					
1 Opći prihodi i primici					
11 Opći prihodi i primici					
3 Vlastiti prihodi					
31 Vlastiti prihodi					

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata, kako slijedi u tabličnom prikazu:

**FINANCIJSKI PLAN PRORAČUNSKOG KORISNIKA JEDINICE LOKALNE I PODRUŽNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
ZA 2026. I PROJEKCIJA ZA 2027. I 2028. GODINU**

II. POSEBNI DIO

Šifra	Naziv	Izvršenje 2024.	Plan 2025.	Plan za 2026.	Projekcija za 2027.	Projekcija za 2028.
PROGRAM 1012	Predškolski odgoj- Dječji vrtić					
Aktivnost A101201	Štakvevi	331.798	488.900	507.800	525.000	527.000
	Redovna djelatnost Dječjeg vrtića					
	Štakovci	331.798	488.900	507.800	527.000	527.000
	Opći prihodi	256.019	370.000	384.000	386.000	387.800
3	Rashodi poslovanja	256.019	3.702.000	384.000	386.000	387.800
31	Rashodi za zaposlene	227.905	370.000	384.000	386.000	387.800
32	Materijalni rashodi	28.114				
34	Financijski rashodi					
Izvor financiranja 31	Vlastiti prihodi	75.779	111.900	119.800	135.000	134.800
3	Rashodi poslovanja	74.029	111.900	119.800	135.000	134.800
31	Rashodi za zaposlene	6.799		13.000	15.000	16.000
32	Materijalni rashodi	66.604	110.900	105.800	119.000	117.800
34	Financijski rashodi	626	1.000	1.000	1.000	1.000
Izvor financiranja 52						
3			3.000	3.000	3.000	3.200
32			3.000	3.000	3.000	3.200
Izvor financiranja 61	Donacije			3.000	3.000	3.200
3	Rashodi poslovanja		2.000			
32	Materijalni rashodi		2.000			
Izvor financiranja 31	Vlastito prihodi	1.750	2.000	1.000	1.000	1.200
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.750	2.000	1.000	1.000	1.200
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.750	2.000	1.000	1.000	1.200
Izvori financiranja 61	Donacije			1.000	1.000	1.200
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine					
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine					

III. OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA FINANCIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIČA STANKOVCI ZA 2025. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2026. I 2027. GODINU

Članak 4.

Na osnovu Zakona o proračunu (NN broj 144/21), proračunski korisnik je dužan izraditi financijski plan za iduću proračunsku godinu, te projekciju financijskog plana za sljedeće dvije proračunske godine.

Financijskim planom omogućava se financiranje poslova i funkcija te program rad Dječjeg vrtića Stankovci.

Na osnovu Zakona o proračunu objavljen je i Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine broj 26/10, 120/13 i 1/20) koji propisuje vrste, sadržaj i primjenu proračunskih klasifikacija i okvir kojim se iskazuje i sustavno prate prihodi i primici, te rashodi i izdaci. Propisuje se struktura brojčanih oznaka i naziv svake klasifikacije. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama naglašava uspostavu organizacijske klasifikacije koja sadržava povezane međusobno usklađene cjeline proračuna i proračunskih korisnika koje odgovarajućim materijalnim sredstvima ostvaruju postavljene ciljeve.

U nastavku se daje obrazloženje Financijskog plana Dječjeg vrtića Stankovci za 2026. godinu sa projekcijama za 2027. i 2028. godinu.

- Djelatnost Dječjeg vrtića Stankovci

Dječji vrtić „Stankovci“ je javna ustanova za njegu, odgoj i obrazovanje predškolske djece koja djelatnost predškolskog odgoja obavlja kao javnu službu. Osmivač i vlasnik Dječjeg vrtića je općina Stankovci. Sjedište vrtića je u Stankovcima, Stankovci 37B, te se djelatnost odvija i u područnom objektu na adresi Stankovci 137. Svoju redovnu djelatnost vrtić organizira kroz rad pet odgojno – obrazovnih skupina. Radno vrijeme vrtića je od 06:30 do 16:30 sati. U Dječjem vrtiću Stankovci zaposleno je ukupno 22 djelatnika. Od ukupnog broja: 9 djelatnika zaposleno je na neodređeno vrijeme i 13 djelatnika na određeno vrijeme.

Unutarnjim ustrojstvom Dječjeg vrtića, skupine istovrsnih i sličnih poslova razvrstavaju se na:

- Poslove vođenja vrtića

- Stručno pedagoške poslove

- Pravne i administrativno računovodstvene poslove

- Pomoćno tehničke poslove

Rad se provodi izvodi prema Godišnjem planu i programu rada i Kurikulumu Dječjeg vrtića koje je Upravno vijeće Dječjeg vrtića donijelo 29.09.2025. godine uz prethodno razmatranje Odgojiteljskog vijeća.

Odgojno obrazovni rad odvija se kroz redoviti cjelodnevni odgojno – obrazovni program. Na ostvarivanju programa rade ravnatelj, pedagog i odgojitelji

Na poslovima njege, zdravlja i prehrane radi zdravstveni voditelj.

Poslove nabavke, pripremu te distribuciji hrane vodi kuharica, a o higijeni prostora brigu vodi spremačica.

Pravne i uredske poslove obavlja pravnik općine u suradnji s ravnateljicom vrtića.

Računovodstvene i uredske poslove obavlja računovodstveni servis Vljaj d.o.o.

OPIS PROGRAMA I AKTIVNOSTI

REDOVITI PROGRAM ODGOJA I OBRAZOVANJA

Program rada i Kurikulum Dječjeg vrtića Stankovci temeljen je na Konceptiji razvoja predškolskog odgoja, na programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja predškolske djece, Državnom pedagoškom standardu, Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju. Rad se organizira u skladu s humanističkim i znanstvenim razvojnim pristupom, konvencijom o pravima djeteta uz promicanje cjelovitog razvoja djeteta u skladu s pedagoškim standardima za predškolski odgoj.

Težište rada je na inoviranju odgojno-obrazovnog procesa, obogaćivanju sadržaja, stvaranju poticajnog okruženja u vrtiću, poticanju projektnog načina rada, uz ograničenje fleksibilnosti i otvorenosti u korištenju prostora, radu na sigurnosti djece, skrbi o djeci s teškoćama i darovitoj djeci, povezivanju svih konteksta vrtića i šire društvene zajednice.

Potrebno je raditi na edukaciji i usavršavanju djelatnika koristeći suvremene oblike komuniciranja, zaštiti okoliša, pravima djece te negovati kulturnu baštinu. Redoviti primarni program obuhvaća programe odgoja i obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi te je nadopuna obiteljskom odgoju. U vrtiću se provodi primarni desetosatni program ranog i predškolskog odgoja u skladu sa suvremenom koncepcijom predškolskog odgoja i obrazovanja polazeći od stvarnih potreba djeteta i njegove osobnosti, u dinamičnoj interakciji s obitelji i okruženjem. Kontinuirano se usklađuje sa zahtjevima u Nacionalnom kurikulumu za predškolski odgoj. Pri ostvarivanju programa polazište su nam djetetove potrebe, interesi i prava. U svakoj životnoj situaciji u vrtiću u spontanim i planiranim aktivnostima djeteta potičemo zdrav rast i razvoj kroz područja: motorika i zdravlje, socio-emocionalni razvoj (odnos prema sebi i odnos prema drugima), spoznajni razvoj i komunikacija i izražavanje (govor, glazba, likovnost). U svim područjima jačamo dječju autonomnost i potičemo izražavanje kreativnih i stvaralačkih sposobnosti djeteta. Jaslička djeca uče o stvarima oko sebe uz pomoć svih osjetila. Kroz svoja beskrajna istraživanja različitih materijala, zvukova i mirisa stječu mentalnu predodžbu o predmetima i odnosima među njima, prije nego što nauče riječi koje ih označavaju. U sklopu redovnog primarnog programa provodi se i program predškole. Za djecu pred polazak u osnovnu školu zakonski je obavezan program predškole kojim se nastoji svakom djetetu pružiti optimalne uvjete za razvijanje vještina, navika i znanja potrebnih za razvoj u školskom okruženju. Osnovna zadaća programa

predškole je osigurati uvjete za razvijanje i unapređivanje vještina, navika i kompetencija te stjecanje spoznaja i zadovoljavanje interesa koji će djetetu pomoći u prilagodbi na nove uvjete života i razvoja u školskom okruženju. Aktivnosti se temelje na istraživanju, otkrivanju, promišljanju, rješavanju problema i raspravi te korištenju različitih izvora učenja.

PROGRAM PREDŠKOLE

Na temelju čl. 23. a Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N. 10/97, 107/07, 94/13, 57/22 i 101/23) djeca u godini prije polaska u školu obvezna su proći program predškole u kontinuitetu kroz redoviti program. Rad s djecom je pojačan na svim područjima razvoja. Program sufinancira Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

INKLUZIJA DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Djeca s teškoćama imaju pravo boraviti s djecom, uključiti se u društvo i ostvariti sva svoja prava. Potrebno je osigurati kvalitetu rada, sigurnost djece te zadovoljenje osnovnih potreba. Vrtić ima na skrbi o više djece s kombiniranim teškoćama. Potreban je intenzivan rad stručne službe i suradnja s vanjskim stručnjacima. Program sufinancira Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

CILJEVI PROVEDBE PROGRAMA I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJA

CILJEVA

Prioritet je pružanje usluga odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi. Cilj je podići kvalitetu rada stalnim i kvalitetnim usavršavanjem stručnih djelatnika, podizanjem kvalitete materijalnih uvjeta. Djecu će se poticati na izražavanje kreativnosti, sudjelovanje u projektima. Poticati komunikaciju na relacijama odgojitelj – dijete – roditelj. Prilagodit ćemo se potrebama roditelja i primarnim potrebama djece. Stručno osposobljavati i educirati zaposlenike na svim nivoima. Omogućit će se djeci s teškoćama potpora, sigurniji boravak u vrtiću te poticanje kvalitete rada i življenja u vrtiću. Darovitoj djeci osigurati bogatstvo sadržaja i materijala koji će zadovoljiti njihovu potrebu za istraživanjem, doživljavanjem i otkrivanjem svijeta. Kroz sredstva koja su namijenjena djeci sa teškoćom u razvoju obogatiti i oplemeniti didaktičke sadržaje koji će zadovoljiti njihove potrebe. Aktualno pratiti sve javne pozive za sufinanciranje programa/projekata kako bismo mogli unaprijediti kvalitetu življenja u našem dječjem vrtiću.

POBOLJŠANJE MATERIJALNIH UVJETA

Omogućiti sigurnost djece i djelatnika u prostorima

Pokazatelji rezultata: Provedba mjera zaštite na radu, zaštite od požara, mjere ispravnosti hrane i provedba higijenskih i zdravstvenih mjera djece i zaposlenika, provedba sigurnosno zaštitnog i preventivnog programa koji su obvezujući za sve djelatnike, osiguranje povoljnih mikroklimatskih uvjeta u vrtiću, prozračivanje, osvjetljavanje, ventilacija. Provođiti pojačanu dezinfekciju prostora i opreme, koristiti opremu, igračke koja je takve konzistencije da ju je moguće održavati u skladu s propisanim mjerama.

Osiguranje primjerenih i sigurnih uvjeta za boravak na zraku.

Pokazatelji rezultata: Provođenje sigurnosnih mjera, sigurno i ispravno igralište, sigurnosno ograđivanje vanjskih prostora.

Nabava opreme

Pokazatelji rezultata: nabava opreme za grupne sobe – bolje poticajno okruženje, opreme za dvorišta, opremanje novog vrtića po segmentima u kojima su uočeni nedostaci

PODIZANJE RAZINE KREATIVNOSTI U DJECE

Uključivanje djece u razne aktivnosti, projekte istraživanja, očuvanja kulturne baštine i zaštite okoliša, priredbe, manifestacije, izložbe, izlete, sportske aktivnosti, osiguranje poticajnog okruženja, stvaranje materijalnih uvjeta kao poticaj aktivnostima.

Pokazatelji rezultata: motiviranost djece, spontano uključivanje, radost djece u sudjelovanje, razvoj svih potencijala djece, priprema za školu, uključenost djece s teškoćama u razvoju.

PODIZANJE STRUČNOSTI I KOMPETENTNOSTI ODGOJITELJA I STRUČNIH SURADNIKA

Sudjelovanje na seminarima, stručnim skupovima, edukacijama, suradnja s drugim vrtićima i institucijama. Pri tom koristiti elektroničke oblike komunikacije.

Pokazatelji rezultata: Organizacija raznih oblika aktivnosti, poboljšanje metoda i načina rada, zadovoljno i motivirano dijete, informiran roditelj, spremnost za timski rad.

OSPOSOSBLJAVANJE I OPEMANJE POMOĆNOG OSOBLJA I OSOBLJA KUHINJE

Zapošljavanje pomoćnog kuhara, obavljanje sanitarnih pregleda, edukacija, opremanje zaštitnom odjećom i obućom, primjena ekoloških sredstava za čišćenje, korištenje sredstava i opreme za sprečavanje prijenosa bolesti.

Pokazatelji rezultata: Uskladenost i zadovoljenje potreba zaposlenog osoblja u skladu s potrebama ustanove.

ZADOVOLJENJE POTREBA RODITELJA ZA DOVOLJNIM BROJEM I TRAJANJEM REDOVITIH PROGRAMIMA

Organizirati rad u svrhu ostvarenja prava svakog djeteta na vrtić Organizirati duži rad vrtića, korištenje svih kapaciteta i potencijala vrtića.

Pokazatelj rezultata: Uključivanje djece u obveznu predškolu, lakša organizacija obiteljskog života.

RAD S DJECOM S TEŠKOĆAMA I DAROVITOM DJECOM

Osigurati manji broj djece u skupinama u kojima su uključena djeca s teškoćama. Omogućiti pomoć odgojitelju u radu. Prilagoditi program djetetu, pratiti njegov razvoj, dati savjet i preporuke za daljnje postupanje. Pokazatelj rezultata: Zadovoljan sustav uključivanjem djeteta u redoviti program i zadovoljenje svih njegovih potreba. Pomoć roditeljima.

PREDŠKOLA

Uključiti svu djecu pred polazak u školu u obvezni program predškole kroz redovite programe. Pokazatelj rezultata: Omogućeni prostorni uvjeti na širem području, prihvaćanje novih metoda i pristupa u radu

RASHODI I IZDACI

Obzirom da je nakon provedenih upisa za pedagošku godinu 2025./2026. utvrđeno da potreba roditelja za Dječjim vrtićem premašuje raspoložive kapacitete postojećeg vrtića, od nove pedagoške godine 2025./2026. godine nastavlja se s radom u proširenju djelatnosti na područni object Stankovci 137. Sukladno navedenom te većem broju upisane djece u jaslčkim skupinama, planirano zapošljavanje pomoćnog kuhara, te dodatnih asistenata djece s teškoćom u razvoju, povećat će se i broj zaposlenika. Uz navedeno u planu je temeljem članka 51. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju odobreno i povećanje koeficijenta za obračun plaće djelatnicima Dječjeg vrtića Stankovci.

Obzirom na proširenje programa, povećanje broja djece upisane u Dječji vrtić Stankovci, povećanje zaposlenika Dječjeg vrtića Stankovci, planirani su sljedeći rashodi i izdaci za 2026. godinu:

311 – plaće za redovan rad: planirano je 329.614

312 – ostali rashodi za zaposlene: planirano je 13.000 EUR

Ovi se rashodi odnose na zaposlenike koji svoja prava ostvaruju u 2026. godini temeljem ugovora o radu i Pravilnika o radu DV Stankovci, (uskrsnice, božićnice, dar u naravi, naknade za bolovanje duže od 90 dana i smrtni slučaj, regres za godišnji odmor)...

313 – doprinosi na plaće – planirano je 54.386 EUR

321 – naknade troškova zaposlenima – planirano je 20.800 EUR

322 – rashodi za materijal i energiju – planirani je iznos od 68.000 EUR

323 – rashodi za usluge – planirano je 17.600 EUR

329 – ostali nespomenuti rashodi poslovanja – planirano je 2.400 EUR

343 – ostali financijski rashodi – u iznosu od 1.000 EUR

422 – postrojenja i oprema dječjeg vrtića – planirano je iznos od 1.000 EUR

Članak 5.

Financijski plan Dječjeg vrtića Stankovci za 2026. godinu sa projekcijama za 2027. i 2028. godinu stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Stankovci.

KLASA: 601-06/25-01/31

URBROJ: 2198-30-2-25-01-2

Stankovci, 02.01.2026.

Predsjednica Upravnog vijeća
Nikolina Orlović Vunić

N.O. Vunić